

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14, 70/17), osnivačka skupština Udruge __Odseljeni__, održana __10.03.2019.__ godine, donijela je

STATUT

UDRUGE „ODSELJENI“

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu i sjedištu, zastupanju, izgledu pečata udruge, znaku udruge, područjima djelovanja sukladno ciljevima, ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima i obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora udruge, prestanku postojanja udruge, imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te o drugim pitanjima od značaja za udruhu.

Članak 2.

Naziv udruge je: ____Udruga Odseljeni____

Skraćeni naziv udruge je: ____Odseljeni____

Sjedište udruge je u ____Zagrebu, Lukoranska 3a, 10020 Zagreb____

Članak 3.

Udruga __Odseljeni__ je udruga registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu Grada Zagreba.
Udruga __Odseljeni__ je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima pečat.

Pečat udruge je: _____okrugli____12 mm_____

Članak 5.

Znak udruge je _____stilizirana kuća



Članak 6.

Udruhu zastupa Predsjednik i Tajnik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

II. CILJ, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJU I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 7.

Udruga je osnovana u cilju _____ unaprjeđenja odnosa Republike Hrvatske s hrvatskim iseljeništvom.

Članak 8.

Područje djelovanja Udruge su:

- hrvatsko iseljništvo u europskim i prekomorskim državama
- Hrvati u Bosni i Hercegovini
- hrvatska manjina u europskim državama
- obrazovanje, znanost i istraživanje;
- demokratska politička kultura;
- socijalna djelatnost;
- kultura i umjetnost;
- međunarodna suradnja;
- ljudska prava.

Članak 9.

Djelatnosti Udruge su:

- ostvarivanje suradnje Republike Hrvatske s hrvatskim iseljeništvom
- -zaštita prava i interesa Hrvata izvan Republike Hrvatske
- organiziranje informativnih i edukacijskih tribina i okruglih stolova i predavanja o ključnim hrvatskim društvenim temama;
- promicanje hrvatske kulturne baštine u Hrvatskoj i Europi;
- suradnja sa srodnim udrugama u Hrvatskoj i hrvatskom iseljeništvu
- poticanje mladih na smisleno i organizirano korištenje slobodnog vremena; volontiranje
- priprema i provedba projekata za nacionalne, europske i međunarodne fondove za poboljšanje kvalitete života u lokalnoj zajednici;
- priprema i provedba projekata za nacionalne, europske i međunarodne fondove za poticanje i razvoj poljoprivrednih djelatnosti i djelatnosti koje potiču ruralni razvoj;
- poticanje interesa mladih radi njihovog ostanka;
- osmišljavanje i provođenje neformalnih oblika obrazovanja za izgradnju civilnog društva;
- rekreativno-zabavni kulturni sadržaji;
- organizacija radionica, predavanja, seminara, kampanja, sajmovi u svrhu promocije kulture i umjetnosti u lokalnoj zajednici;
- poticanje i razvoj međunarodne suradnje i međunarodnih prijateljstava;

- priprema i izdavanje promidžbenih materijala i sl. vezanih za djelatnost udruge u skladu sa Zakonom o izdavačkoj djelatnosti;
- organiziranje i sudjelovanje u kulturnim i umjetničkim manifestacijama sa ciljem približavanja umjetnosti i kulture mladim osobama te poticanje na sudjelovanje u istima;
- izdavanje knjiga, brošura i sličnih publikacija iz područja djelatnosti udruge sukladno zakonu;
- organiziranje edukacijskih seminara, okruglih stolova, tribina i predavanja o ključnim društvenim temama;
- Proizvodnja audio i video edukativnih materijala o hrvatskom iseljeništvu
- organiziranje edukativnih radionica sa ciljem promicanje hrvatske kulturne baštine u Hrvatskoj i Europi;

Članak 10.

Udruga može obavljati gospodarske djelatnosti sukladno posebnim propisima kojima se uređuje obavljanje tih djelatnosti. Udruga može obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti:

- Istraživanje i publiciranje
- Edukacija i savjetovanje
- Organiziranje radionica, predavanja, tribina, okruglih stolova
- Proizvodnja audio i video edukativnih materijala o hrvatskom iseljeništvu
- Organiziranje studijskih i stručnih putovanja

Članak 11.

Ciljane skupine Udruge s obzirom na članstvo prema kojima je udruga usmjerena su:

- iseljenici
- građani – opća populacija;
- mladi – opća populacija;
- učenici;
- obrazovne ustanove;
- studenti;
- udruge i građanske inicijative;
- volonteri;

Članak 12.

Djelovanje udruge je javno. Javnost rada Udruge ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- putem medija.

III. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 13.

Kategorije članstva su:

- redovni član
- podupirući član

Redovni član

Članak 14.

U redovnom članstvu Udruge može biti najviše 15 članova.

Prijemom u redovno članstvo, član Udruge postaje članom Skupštine Udruge s pravom glasa.

Osoba koja želi postati redovnom članicom Udruge, podnosi zahtjev za članstvom Upravnom odboru u pisanom obliku na poziv Upravnog odbora ili na vlastitu inicijativu. Upravni odbor dužan je donijeti odluku o prijemu u redovno članstvo u roku od šest mjeseci od dana primitka zahtjeva.

Upravni odbor odbit će primiti u redovno članstvo osobu čije je djelovanje suprotno proklamiranim vrijednostima Udruge i zakonima Republike Hrvatske.

U slučaju odbijanja prijema u redovno članstvo dozvoljena je žalba Skupštini u roku od petnaest dana.

Skupština o žalbi mora odlučiti u roku od šest mjeseci. Odluka Skupštine je konačna.

Prilikom izbora redovnih članica Udruge, Upravni odbor kao kriterije uzima izvrsnost u profesionalnom djelovanju, interes za javni angažman te doprinos aktivnostima i djelovanju Udruge. Upravni odbor osobito će voditi računa o sektorskoj, svjetonazorskoj, spolnoj, regionalnoj i generacijskoj raznolikosti i zastupljenosti među redovnim članstvom Udruge.

Redovne članice potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu Udruge te poštivanje odredbi njenog Statuta i drugih akata, kao i odluka njenih tijela.

Članica koja bude primljena u redovno članstvo nakon sjednice Upravnog odbora na kojoj je sazvana Skupština, nema pravo glasa na toj Skupštini.

Sve članice Udruge imaju pravo na člansku iskaznicu kojom potvrđuju članstvo u Udruzi i sudjeluju u radu Udruge, a u slučaju potrebe izdaje se potvrda o članstvu na njihov zahtjev.

Prava i obveze redovnih članica su:

birati i biti birane u tijela Udruge, sudjelovati u aktivnostima Udruge,

pridržavati se odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Udruge, redovito plaćati članarinu,

obavljati dužnosti koje su preuzele ili dobile uz vlastitu suglasnost od tijela Udruge, čuvati i podizati ugled Udruge.

Podupirući članovi

Članak 15.

Podupirućom članom može postati svaki pridruženi član koja plati godišnju članarinu.

Podupirući članovi prihvaćaju Statut Udruge i njene ciljeve, a njeno članstvo potvrđuje Upravni odbor Udruge.

Podupiruće članice Udruge imaju pravo sudjelovati u njenim aktivnostima i surađivati s tijelima Udruge u provođenju programa i ostvarivanju ciljeva Udruge.

Podupiruće članice imaju pravo biti prisutne na Skupštini Udruge. Podupiruće članice nemaju pravo glasa na Skupštini i ne ubrajaju se u kvorum.

Podupiruća članica koja ne plati članarinu u skladu s čl. 19 ovog Statuta prestaje biti podupiruća članica i postaje pridružena članica.

Članak 16.

Skupština udruge određuje godišnji iznos članarine.

Članak 17.

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- sudjelovanje u djelatnostima Udruge,
- sudjelovanje u upravljanju Udrugom,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- čuvanje materijalnih dobara Udruge i izvršenje preuzetih obveza
- plaćanje članarine.

Članak 18.

Prestanak članstva

Članstvo prestaje:

prestankom djelovanja Udruge izjavom o istupanju iz članstva isključenjem iz članstva

Status redovne i podupiruće članice gubi se neplaćanjem članarine u skladu s čl. 19 ovog Statuta.

Članak 19.

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge. U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

U slučaju da su privatni interesi članice Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad članice Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, članica Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužna je o tome bez odlaganja izvijestiti Upravni odbor i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koja članica Udruge može zatražiti mišljenje Skupštine.

Članica Udruge može biti isključena iz članstva ako: krši odredbe Statuta,

ugrozi interese Udruge svojim djelovanjem, svojim ponašanjem narušava ugled Udruge, prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu.

Odluku o isključenju donosi Upravni odbor Udruge.

Isključena članica može podnijeti pisani prigovor Skupštini Udruge u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka odluke Upravnog odbora Udruge o isključenju.

Skupština je dužna donijeti odluku o prigovoru u roku od 15 dana od dana dostave prigovora Skupštine.

Odluka Skupštine o isključenju je konačna.

Članak 20.

Popis članica Udruge vodi Predsjednica Udruge. Popis članica Udruge vodi se u elektronskom obliku i sadrži podatke o: osobnom imenu

osobnom identifikacijskom broju (OIB) datumu rođenja datumu pristupanja Udruzi kategoriji članstva datumu prestanka članstva u Udruzi

Popis članica Udruge trajno se čuva u arhivi Udruge i dostupan je na uvid članicama i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 21.

Udruga se može udružiti u saveze udruga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge.

Odluku o udruživanju donosi Skupština.

IV. TIJELA UDRUGE

Članak 22.

Upravljačka tijela Udruge su Skupština i Upravni odbor.

Članak 23

Skupština

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Skupštinu čine sve poslovno sposobne redovne članice Udruge koje uplate članarinu za tekuću kalendarsku godinu u skladu s čl. 19 Statuta.

Članak 24.

Skupština Udruge nadležna je za obavljanje sljedećih poslova:

- donosi Statut i njegove izmjene i dopune

- usvaja Strateški plan razvoja Udruge i sudjeluje u njegovom razvijanju bira i razrješuje Predsjednicu Udruge
- bira i razrješuje članice Upravnog odbora Udruge, pri čemu, a ovisno o mogućnostima, vodi računa o svjetonazorskoj, spolnoj, regionalnoj i profesionalnoj raznolikosti i njihovoj predstavljenosti u Upravnom odboru
- odlučuje o udruživanju s drugim organizacijama, učlanjivanju u druge organizacije ili istupanju iz članstva drugih organizacija usvaja godišnje financijsko izvješće Udruge
- usvaja plan rada i financijski plan Udruge za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu, razmatra izvještaj o radu Predsjednice Udruge, rješava pisane prigovore na odluku Upravnog odbora o isključenju članice odlučuje o rješavanju sporova i sukoba interesa unutar Udruge odlučuje o prestanku Udruge, odlučuje o drugim pitanjima od značaja za rad Udruge utvrđenim ovim Statutom za koje nije nadležan Upravni odbor Udruge

Članak 25.

Sjednica Skupštine može biti redovna i izvanredna.

Redovna Skupština Udruge se sastaje najmanje jednom godišnje. Sjednicu Skupštine saziva Upravni odbor.

Skupštinom predsjedava Predsjednica Skupštine. Predsjednicu Skupštine predlaže Upravni odbor, a bira Skupština na razdoblje od dvije godine uz mogućnost ponovnog izbora.

Predsjednica Skupštine vodi sjednicu Skupštine, daje riječ govornicima te brine o urednom tijeku sjednice prema dnevnom redu.

U slučaju spriječenosti Predsjednice Skupštine, Skupštinom predsjedava Predsjednica Upravnog odbora ili druga osoba koju prisutne članice Skupštine odaberu.

Na početku sjednice, Skupština izabire i zapisničarku te dvoje ovjervitelja zapisnika.

Upravni odbor Udruge priprema dnevni red Skupštine. Upravni odbor dužan je pozive za sjednicu Skupštine dostaviti članicama najmanje deset dana prije sazivanja sjednice te priložiti prijedlog dnevnog reda.

Članak 26.

Izvanrednu Skupštinu Udruge saziva Upravni odbor na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje jedne trećine redovnih članica, u roku od najviše trideset dana od dana primitka zahtjeva.

Na izvanrednim sjednicama, Skupština donosi odluke dvotrećinskom većinom prisutnih članica.

Ako Upravni odbor Udruge u slučaju opisanom u prethodnom stavku ne sazove Skupštinu, sjednicu Skupštine mogu sazvati predlagačice u roku od sljedećih deset dana.

Na sazvanoj izvanrednoj sjednici Skupštine razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

U slučaju isteka mandata tijela Udruge, sjednicu Skupštine može sazvati bilo koja od osoba koje su posljednje upisane u Registar udruga RH kao osobe ovlaštene za zastupanje Udruge.

Članak 27

Skupština Udruge odlučuje natpolovičnom većinom glasova prisutnih članica, osim ako ovim Statutom nije drugačije određeno.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je zasjedanju prisutna najmanje jedna trećina redovnih članica koje su uplatile članarinu za tekuću kalendarsku godinu.

Skupština Udruge odlučuje natpolovičnom većinom prisutnih članica, osim ako ovim Statutom nije drugačije određeno.

Odluke o izmjenama i dopunama Statuta te o prestanku Udruge, Skupština donosi dvotrećinskom većinom prisutnih članica Skupštine.

PREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 28.

Predsjednik:

predlaže sazivanje sjednice Upravnog odbora, predstavlja i zastupa Udruhu, odgovara za zakonitost rada Udruge,

predlaže Upravnom odboru Udruge projekte i voditelje projekata Udruge,

predlaže Upravnom odboru Udruge donošenje odluke o zapošljavanju Izvršne direktorice i drugih djelatnica Udruge,

podnosi izvještaj Skupštini Udruge,

vodi popis članica Udruge.

Predsjednik:

☐ zastupa Udruhu,

☐ donosi pravilnike za sva pitanja koja nisu uređena Statutom,

☐ saziva Skupštinu Udruge,

☐ rukovodi radom Skupštine Udruge,

☐ utvrđuje prijedlog programa rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,

☐ utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada,

☐ utvrđuje izmjene i dopune Statuta

☐ brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge,

☐ upravlja imovinom Udruge,

- ☐ podnosi izvješće o radu Udruge Skupštini Udruge,
- ☐ imenuje povjerenstva i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke,
- ☐ brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge,
- ☐ nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge,
- ☐ donosi odluke o isključenju člana iz Udruge,
- ☐ obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.

Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik.

Dopredsjednika udruge bira Skupština na mandat od 4 godine.

U slučaju odsutnosti i spriječenosti dopredsjednika, dopredsjednika u svim poslovima zamjenjuje tajnik.

Predsjednik Udruge ujedno je i Predsjednik Upravnog odbora.

Predsjednicu bira i razrješava Skupština na prijedlog Upravnog odbora, na razdoblje od dvije godine i uz mogućnost jednog reizbora.

Članak 29.

Predsjednica može biti razriješena dužnosti i prije isteka roka na koji je izabrana:

na vlastiti zahtjev,

ako ne izvršava svoje obaveze,

ako ne postupa u skladu s uputama i smjericama Skupštine,

ako djeluje protivno zakonu ili Statutu,

ako svojim istupanjem i djelovanjem šteti ugledu Udruge.

Odluku o razrješanju Predsjednice donosi Skupština. Prijedlog za razrješanje mora dati barem jedina trećina redovnih članica Udruge.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti, Predsjednica Udruge ovlašćuje jednu članicu Upravnog odbora koja je zamjenjuje.

UPRAVNI ODBOR

Članak 30.

Upravni odbor Udruge je najviše tijelo Udruge između dva zasjedanja Skupštine.

Upravni odbor Udruge:

saziva sjednicu Skupštine, predlaže dnevni red i priprema sve materijale o kojima Skupština raspravlja, izvršava odluke Skupštine,

raspisuje poziv za iskaz interesa za članstvo u Upravnom odboru,

odlučuje o zahtjevima za redovno članstvo, potvrđuje podupiruće članice Udruge i

predlaže Skupštini imenovanje počasnih članica,
odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge,
sudjeluje u strateškom planiranju i planiranju razvoja Udruge,
odobrava kapitalne investicije i nabavke opreme u iznosu većem od 150.000,00 kuna,
odobrava osnivanje tvrtke u vlasništvu Udruge i osnivanje podružnica,
usvaja projekte Udruge,
utvrđuje prijedlog izmjena i dopuna Statuta Udruge,
utvrđuje prijedlog financijskog plana i završnog računa Udruge,
utvrđuje prijedlog godišnjeg plana rada Udruge,
donosi godišnji plan svog rada sa popisom aktivnosti i njihovim nositeljima donosi sve potrebne unutarnje akte, odlučuje o visini i roku plaćanja članarine, odlučuje o korištenju imovine Udruge,
donosi odluku o osnivanju podružnice i poseban akt kojim uređuje postupak osnivanja,
ciljeve, ustrojstvo i ostala pitanja bitna za funkcioniranje podružnice,
donosi odluku o osnivanju tematske skupine i poseban akt kojim uređuje pitanja bitna za funkcioniranje tematske skupine,
donosi odluku o izboru i opozivu likvidatorice Udruge
odlučuje o drugim pitanjima od značenja za rad Udruge koje nisu u nadležnosti drugih tijela Udruge

Članak 31.

Upravni odbor čini najmanje pet i najviše devet članica od kojih je jedna Predsjednica Upravnog odbora.

Članice Upravnog odbora bira Skupština na razdoblje od dvije godine uz mogućnost jednog reizbora. Članice Upravnog odbora Skupština bira iz reda svojih članica.

Članica Skupštine koja je iskazala interes za članstvo u Upravnom odboru, na Skupštini na kojoj se odlučuje o njenom ulasku i ulasku drugih članica u Upravni odbor, nema pravo glasa o toj točki dnevnog reda.

Upravni odbor može pravovaljano odlučivati ako je na zasjedanju prisutna većina članica Upravnog odbora Udruge.

Upravni odbor Udruge odlučuje natpolovičnom većinom prisutnih članica.

U slučaju Izjednačenog broja glasova, odlučujući je glas Predsjednice Upravnog odbora.

Članak 32.

Sjednice Upravnog odbora Udruge saziva Predsjednica Upravnog odbora, a u slučaju odsutnosti i spriječenosti Predsjednice, osoba koju ona odredi. Sazivateljica ili osoba koju ona odredi ujedno vodi sjednice Upravnog odbora.

Upravni odbor Udruge se sastaje redovito četiri puta godišnje, a prema potrebi mogu se sazvati i izvanredne sjednice.

Na sjednicama Upravnog odbora mogu sudjelovati, na poziv Predsjednice ili većine članica Upravnog odbora, bez prava glasa, i druge članice Udruge.

Članak 33.

Osobe zaposlene u Udruzi mogu biti članice Upravnog odbora.

Članak 34.

Kako bi unaprijedio rad Udruge, Upravni odbor može imenovati pojedina radna i savjetodavna tijela.

TAJNIK UDRUGE

Članak 35.

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od 4 godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi.

Tajnik Udruge vodi registar članova.

Tajnik Udruge pored Predsjednika zastupa Udruhu.

Članak 36.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

Čl. 37

Ostali zaposlenici Udruge

Odluku o zapošljavanju i prekidu radnog odnosa ostalih djelatnika, njihovom tituliranju i pojedinačnim zaduženjima, donosi Upravni odbor uzimajući u obzir organizacijske potrebe i financijske mogućnosti Udruge.

Pojedinim zaposlenicima Upravni odbor može dodijeliti zaduženja i ovlaštenja koja odgovaraju onima Izvršne direktorice. Članice Udruge, a posebice članice Upravnog odbora i Skupštine, surađuju sa zaposlenicima Udruge u provođenju programa i ciljeva Udruge, sudjeluju u aktivnostima Udruge, preuzimaju koordinaciju pojedinih projekata i zaduženja.

V. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 38.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva,
- pokretne stvari,
- nekretnine,

- druga imovinska prava.

Članak 39.

Udruga stječe imovinu:

- od članarine,
- od dobrovoljnih priloga i darova,
- od dotacija iz proračuna,
- novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi udruge
- financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Članak 40.

Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

VI. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 41.

Udruga prestaje postojati u slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina će pripasti udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke skupštine sukladno statutu.

Odluku o prestanku postojanja Udruge donosi Skupština dvotrećinskom većinom prisutnih članova.

Članak 42.

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština.

Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruha kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruha.

VII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 43.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa.

Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

VIII. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 44.

Statut je temeljni opći akt Udruge i svi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta. Nacrt izmjena i dopuna Statuta utvrđuje Predsjednik Udruge.

Skupština Udruge dvotrećinskom većinom prisutnih članova odlučuje o izmjenama i dopunama Statuta.

Članak 45.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 46.

Statut Udruge stupa na snagu danom donošenja.

U Zagrebu, 10.03.2019.

Predsjednik Udruge, ___dr. sc. Tado Jurić___